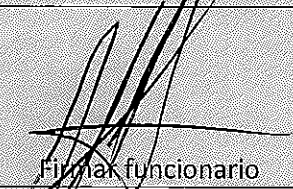


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: ARIEL RODRIGO ARRUEZ SOTO
<b>RUT</b>	:
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	SEPTIEMBRE 2024
<b>N° DE BOLETA</b>	: 36 <b>MONTO BRUTO:</b> 1.315.102.-
<b>PROGRAMA</b>	: "Inmobiliaria social -- Recoleta" Dex N°1525 de Fecha 20/08/2024
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001 <b>CENTRO DE COSTO:</b> 04.05.49.01
<b>CARGO</b>	: CONSTRUCTOR CIVIL
<b>FUNCIONES (según contrato):</b> Elaborar documentos, especificaciones técnicas, presupuestos y planos para la presentación de proyectos de construcción de obras nuevas, ampliación y/o mejoramiento de viviendas y su entorno. Realización de visitas en terrenos, mediciones, supervisión de obras y/o tasación de viviendas. Ejecutar procedimientos administrativos de documentación y planos, ante los organismos encargados de otorgar factibilidades, permisos o de mejoramiento del entorno. Concurrir a las actividades de categorización de actividades técnico-administrativas, reuniones de coordinación de equipo y comisiones de trabajo.	

### Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Revisión de antecedentes y observaciones proyecto CSP Dulce Hogar	Acta
2	Visita a terreno por proyecto CNT "Santa Adela de la Esperanza"	Foto
3	Reunión con Departamento técnico y Dirección de Vivienda	Invitación
4	Reunión con comité "LUCHANDO POR UN SUEÑO" para presentar tipologías de vivienda y presentación de la Dirección para postulación colectiva	Foto
5	Reunión con Serviu por proyecto de arriendo a precio justo "Justicia Social 4"	Invitación
6	Desarrollo de Modelo en Revit para proyecto CSP Dulce Hogar	Imagen
7	Desarrollo y corrección de Especificaciones Técnicas para proyecto CSP Dulce Hogar	Documento

 Firma funcionario	 Firma jefe directo	 Jefe departamento
--	------------------------	-----------------------

